

วันที่ 21 เมษายน 2565



คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

หน่วยงานสนับสนุน

ปีการศึกษา 2564

สำนักประกันคุณภาพการศึกษา

ตารางแสดงองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้
แต่ละกลุ่มหน่วยงานที่ต้องดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	หน่วยงานสนับสนุน	สถก.	สาขาวิทยบริการฯ	หน่วยงานที่ รายงานผลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์ ระดับสถาบัน *
1. การผลิตบัณฑิต	1.1 การบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (สกอ.1.4)	-	✓ กน. ✓ วข.	✓	กน.
	1.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (สกอ.1.5)	+ สำนักกีฬา + สถาบันศิลปวัฒนธรรม	✓ กน. ✓ วข.	-	กน.
	1.2 ผลที่เกิดกับนักศึกษา (สกอ. 3.3)	-	-	✓	-
2. การวิจัย	2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.2.1)	✓ สถาบันวิจัยฯ ✓ สถาบันวิจัยสัตว์ฯ (รวมทั้งหน่วยงานที่มีตำแหน่ง นักวิจัย)	-	-	+ สถาบันวิจัยฯ + สถาบันวิจัยสัตว์ฯ (รวมทั้งหน่วยงานที่มี ตำแหน่งนักวิจัย)
	2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.2.2)		-	-	
	2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ และนักวิจัย (สกอ.2.3)		-	-	
3. การทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม (สกอ.4.1)	+ หน่วยงานส่วนกลาง ✓ สถาบันศิลปวัฒนธรรม	+	✓	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรม
	3.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปวัฒนธรรมและความ เป็นไทย (ม.ร.4.2)	-	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรม	-	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรม
4. การบริหารจัดการ	4.1 ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการ	✓	✓	✓	กผ.
	4.2 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ.5.1.2)	-	✓ กผ. ✓ กค.	-	กผ. กค.
	4.3 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ.5.1.4)	✓	✓	✓	กจ. กค.
	4.4 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ.5.1.5)	✓	✓	✓	กบศ.
	4.5 แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร สายสนับสนุน (สกอ.5.1.6)	✓	✓	✓	กจ.
	4.6 การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ.5.1.7)	✓	✓	✓	สปค.
	4.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อ การให้บริการของหน่วยงาน	✓	✓	✓	-
	4.8 การประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่	-	-	✓	-
5. สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้	5.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ.6.1)	+ สำนักกีฬา + สถาบันบริการวิชาการ ทางอิเล็กทรอนิกส์	✓ วข. ✓ กอ.	✓	-

✓ หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่หน่วยงานต้องดำเนินการและรับการประเมิน

+ หมายถึง รายงานผลการดำเนินงาน แต่ไม่ต้องประเมิน

หมายเหตุ

ปีงบประมาณที่ใช้ : ให้ใช้ปีงบประมาณที่มากกว่าปีการศึกษาที่ประเมิน 1 ปี เช่น ประเมินปีการศึกษา 2564

ใช้ปีงบประมาณ 2565

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ. 1.4)
(กองกิจการนักศึกษา)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ระยะเวลา ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดบริการด้านต่างๆ ให้นักศึกษาอย่างครบถ้วนตั้งแต่การให้คำปรึกษา ทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ศูนย์ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อการบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จ การศึกษา ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า

เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต และการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษา
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา
3. จัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาให้นักศึกษา
4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.4 และ สกอ. 1.5) (สาขาวิทยบริการฯ)
ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
ระยะเวลา	ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดบริการด้านต่างๆ ให้นักศึกษาอย่างครบถ้วนตั้งแต่การให้คำปรึกษา ทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ศูนย์ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อการบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จ การศึกษา ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า

เกณฑ์มาตรฐาน

1. จัดบริการให้คำปรึกษา แนะนำด้านการใช้ชีวิต การเข้าสู่อาชีพ และให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาแก่นักศึกษา
2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา
3. มีการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาครบถ้วนตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน
4. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
5. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-4 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
6. นำผลการประเมินจากข้อ 5 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
7. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6-7 ข้อ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ผลที่เกิดกับนักศึกษา (สกอ. 3.3) (สาขาวิทยบริการฯ)
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลผลิต
ระยะเวลา	ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลการประกันคุณภาพควรทำให้นักศึกษามีความพร้อมทางการเรียน มีอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา ในหลักสูตรสูง อัตราการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสูง นักศึกษามีความพึงพอใจต่อหลักสูตร และผล การจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผล การดำเนินงานในประเด็นต่อไปนี้

1. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาแต่ละหลักสูตร
2. อัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาแต่ละหลักสูตร
3. ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการรายงานผลการดำเนินงาน 1 ประเด็น	มีการรายงานผลการดำเนินงาน 2 ประเด็น	มีการรายงานผลการดำเนินงาน 3 ประเด็น	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกประเด็น - มีการวิเคราะห์สาเหตุ เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงาน <u>บางประเด็น</u>	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกประเด็น - มีการวิเคราะห์สาเหตุ เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงาน <u>ทุกประเด็น</u>

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สกอ.2.2)
ชนิดของตัวบ่งชี้	ปัจจัยนำเข้า
ระยะเวลา	ปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกสถาบันยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัย

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะกลุ่ม ข และ ค2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

สูตรการคำนวณ

- คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}$$

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (สกอ.2.3)
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลลัพธ์
ระยะเวลา	ปีปฏิทิน

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลงานทางวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานทางวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการสอนผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว โดยมีวิธีการคิด ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

เกณฑ์เฉพาะกลุ่ม ข และ ค2

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด}} \times 100$

องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (หน่วยงานสนับสนุนส่วนกลาง)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งความเป็นมาการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ประเด็นที่ต้องรายงาน :

1. กิจกรรมที่ดำเนินการในปีการศึกษา จำนวนผู้เข้าร่วม และผลการประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมที่เข้าร่วมกับมหาวิทยาลัย จำนวนผู้เข้าร่วม และผลการประเมินความพึงพอใจ

องค์ประกอบที่ 3 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (สกอ. 4.1)
ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
ระยะเวลา	ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งความเป็นมาการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์มาตรฐาน

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6-7 ข้อ

องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	ผลลัพธ์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลผลิต
ระยะเวลา	ปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวบ่งชี้

หน่วยงานนำผลรวมคะแนนถ่วงน้ำหนักจากการประเมิน KPI Template ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ (รอบ 12 เดือน) ตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีที่หน่วยงานรับผิดชอบ และหน่วยงานนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีให้ดีขึ้น

ประเด็นพิจารณา : กระบวนการดำเนินงานที่นำไปสู่ผลลัพธ์ (ปีงบประมาณ = ปีการศึกษาที่ประเมิน + 1)
(รายงานผลการดำเนินงานใน SAR)

1. นำผลการประเมินแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณที่ผ่านมา มาพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน
2. พัฒนาแผนกลยุทธ์ไปสู่แผนปฏิบัติราชการประจำปีตามกรอบเวลา มีการกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี รวมทั้งวิเคราะห์สถานะทางการเงินของหน่วยงาน
3. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณและแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน
4. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนกลยุทธ์ และรายงานผลต่อผู้บริหารหน่วยงานและผู้บริหารมหาวิทยาลัย

เกณฑ์การประเมิน (ปีงบประมาณ 2564) (ปีงบประมาณที่ตรงกับปีการศึกษาที่ประเมิน)

นำผลรวมคะแนนถ่วงน้ำหนักจากการประเมิน KPI Template ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ (รอบ 12 เดือน) ที่กำหนดให้คะแนนเต็ม 5

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	ภาวะผู้นำของผู้บริหาร (สกอ. 5.1.4) (หน่วยงานสนับสนุน, สก.)
ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
ระยะเวลา	ปีการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน

1. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการทำงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน
2. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสาร แผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในสถาบัน
3. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจ แก่บุคลากรตามความเหมาะสม
4. ผู้บริหาร บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงาน อย่างชัดเจน
5. คณะกรรมการหน่วยงานประเมินผลการบริหารงานของหน่วยงาน และผู้บริหารนำผลการประเมิน ไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

* หมายเหตุ

เกณฑ์ข้อ 4 ผู้บริหาร หมายถึงผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

สำนัก/สถาบัน = ผู้อำนวยการ

กอง = ผู้อำนวยการกอง

สาขาวิทยบริการฯ = รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการฯ และหัวหน้าสาขาฯ

เกณฑ์ข้อ 5 คณะกรรมการหน่วยงาน หมายถึง

สำนัก/สถาบัน = คณะกรรมการดำเนินงานของสำนัก/สถาบัน

สาขาวิทยบริการฯ = คณะกรรมการบริหารของสาขาวิทยบริการฯ หรือคณะกรรมการ
ที่มีรองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการฯ เป็นประธาน

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5	แผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (สกอ. 5.1.6)
ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
ระยะเวลา	ปีการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
2. มีการดำเนินงานการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนตามแผนที่กำหนด
3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลควบคุมให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ
5. มีการประเมินแผนการบริหารและประเมินความสำเร็จของแผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน
6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

* หมายเหตุ

แผนการบริหารบุคลากรสายสนับสนุน หมายถึง

- การวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังสายสนับสนุนรับบุคลากรสายสนับสนุนที่มีความรู้
- ความเชี่ยวชาญเหมาะสมกับงาน
- มีระบบกลไกบริหารกำลังคนที่มีประสิทธิภาพ รักษาบุคลากรให้คงอยู่ ลดอัตราการลาออก
- มีแผนทดแทนบุคลากรผู้เกษียณอายุ
- มีแผนบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารบุคลากร
- กำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบชัดเจน และเหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ ประสบการณ์ฯ

ฯลฯ

แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน หมายถึง

- ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาบุคลากร
- ประเมินการทำงานของบุคลากร และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถของบุคลากร
- มีการถ่ายทอดสอนงานกัน ๆ
- สร้างขวัญและกำลังใจ

ฯลฯ

ตัวบ่งชี้ 4.7	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน
ชนิดของตัวบ่งชี้	ผลผลิต
ระยะเวลา	ปีการศึกษา

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ความพึงพอใจของผู้รับบริการ หมายถึง การประเมินความพึงพอใจของการให้บริการของสถาบัน/สำนักพิจารณาจากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยจำแนกตามกลุ่มผู้ใช้บริการคือ อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรสายสนับสนุน บุคคลภายนอก และจำแนกตามภารกิจที่ต้องให้บริการเกี่ยวกับประสิทธิภาพการทำงาน/การบริการ ซึ่งโดยทั่วไปจะพิจารณาจากประเด็นที่สำคัญ คือ ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านคุณภาพการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการบริการเพื่อให้ผู้รับบริการมีความประทับใจ เกิดทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการ และมีความพึงพอใจสูงสุด อันจะนำไปสู่ภาพลักษณ์ที่ดีกับองค์กร

การประเมิน

ประเมินโดยใช้แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงาน โดยจะต้องครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ คือ ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านคุณภาพการให้บริการ กลุ่มผู้ใช้บริการคือ อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรสายสนับสนุน บุคคลภายนอก และจำแนกตามภารกิจที่ต้องให้บริการ

เกณฑ์การประเมิน

ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงาน มีผลการประเมินในภาพรวม จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

ตัวอย่างการคำนวณ

รายงานแผนและผลปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
หน่วยงาน สหวิทยพัฒนากรมชลประทานพระเกียรติ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

พันธกิจ : สนับสนุนและส่งเสริมการกระจายโอกาส การเสมอภาค และความเป็นธรรมทางการศึกษาในลักษณะการศึกษาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความรู้คู่คุณธรรม
ยุทธศาสตร์ : การสร้างความเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำของภาครัฐ
กลยุทธ์ : ส่งเสริมการจัดบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

- รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๙ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

โครงการ/กิจกรรม/ผลผลิตและชื่อตัวชี้วัด ในแผน	คำเป้าหมาย ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ	รายละเอียดของชื่อโครงการ/กิจกรรม ของเป้าหมายตัวชี้วัด	เดือนปี ที่จะดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม			ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
				งบคลัง	งบขบถ	งบอื่นๆ	วันสิ้นสุดปี ที่ดำเนินการ	เบิกงบประมาณ จ่ายจริง	
ร้อยละของจำนวนนักศึกษาใหม่ ระดับอุดมศึกษา ตามแผน	ร้อยละ 95 ของเป้าหมายที่กำหนด (เป้าหมาย 300 คน)	จำนวนนักศึกษาใหม่ ดำเนินการได้.....250.....คน คิดเป็น ร้อยละ.....95.....							

1. คำนวณค่าเป้าหมายจำนวนนักศึกษาใหม่ระดับอุดมศึกษาของสาขาวิทยบริการฯ

$$A = \frac{ก}{100} \times ข = ?$$

$$A = \frac{300}{100} \times 95 = 285$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{ค}{A} \times 5 = ?$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{250}{285} \times 5 = 4.39$$

องค์ประกอบที่ 5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (กองงานวิทยาเขตบางนา)

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ระยะเวลา ปีการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการเตรียมความพร้อมทางกายภาพ (ห้องเรียน Cyber Classroom และสภาพแวดล้อมด้านการเรียนรู้) ที่เหมาะสมและเพียงพอ
2. มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา เช่น มีบริการคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง ห้องสมุด ฐานข้อมูลทรัพยากรการเรียนรู้ วารสารวิชาการเพื่อการสืบค้น ฯลฯ ที่เพียงพอ และทันสมัย
3. มีการจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับนักศึกษาได้พบปะ สังสรรค์ แลกเปลี่ยนสนทนา หรือทำงานร่วมกัน
4. มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา และอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ แยกตามคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน และนำผลการประเมินมาปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานให้เห็นอย่างเป็นรูปธรรม
5. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา และอาจารย์ ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และผลการปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวข้อง มายังคณะ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน สำหรับหน่วยงานสนับสนุน

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวนตัวป้งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
						0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1	2	-	1.1, 1.2	-		
2	3	2.2	2.1	2.3		
3	1	-	3.1	-		
4	7	-	4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6	4.1 4.7		
5	1	-	5.1	-		
รวม	14	1	11	3		
ผลการประเมิน						

ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน สำหรับสาขาวิทยบริการฯ

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	จำนวนตัวป้งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
						0.00 – 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1	2	-	1.1	1.2		
2	-	-	-	-		
3	1	-	3.1	-		
4	8	-	4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6	4.1,4.7, 4.8		
5	1	-	5.1	-		
รวม	12	-	8	4		
ผลการประเมิน						